



Cenovnik br. 1 koji važi od 22.11.2023.

RODOS – "AIR SRBIJA" SEZONSKA REDOVNA LINIJA

RODOS – LETO 2024.

ODLOŽENO PLAĆANJE – Rate do 15. DECEMBRA 2024.

Direktan let na **RODOS** aerodrom 7/9/10/11 noćenja

"Ostrvo sunca" kako nazivaju Rodos, sa preko 300 sunčanih dana u godini, predstavlja jedno od najatraktivnijih i najposećenijih letovališta u Evropi, a po nekim izvorima, zauzima i peto mesto u svetskim razmerama. Ostrvo Rodos zauzima površinu od 1400 km² i nalazi na raskrsnici glavnih pomorskih puteva, između Egejskog mora i obale Male Azije. Udaljen je 18 km od obale Turske. Najveće je ostrvo arhipelaga Dodekanezi, što u prevodu znači 12 ostrva. Ima 130.000 stanovnika, od čega polovina živi u gradu Rodosu.

Najpoznatija letovališta su **Rodos grad, Faliraki, Kalitea, Ixia, Kolimbia, Afandu i Lindos**. Rodos ima topla leta sa oko 300 sunčanih dana, i sa temperaturama koje se leti kreću od 35° do 40° C. Osvežavajući zapadni vetar ublažava letnje vrućine. More je kristalno čisto i toplo. Na zapadnoj strani ostrva, 14 km od grada Rodosa, se nalazi aerodrom „Diagoras“.

Najlepše, peščane plaže nižu se jedna za drugom na istočnoj obali gde je i more mirnije. U **Lindosu**, antičkom gradiću na istočnoj obali ostrva ne treba propustiti posetu hramu Atine Lindije u utvrđenju iznad grada, uvali **Kalitea**, banji iz rimskog perioda i akvaparku. **Faliraki** je letovalište sa prelepim peščanim plažama, barovima i restoranima.

1.SERIJA POLAZAK	15-Jun	26-Jun	6-Jul	17-Jul	27-Jul	7-Aug	17-Aug	28-Aug	7-Sep	18-Sep				
POVRATAK	26-Jun	6-Jul	17-Jul	27-Jul	7-Aug	17-Aug	28-Aug	7-Sep	18-Sep	28-Sep				
BROJ NOĆENJA	11	10	11	10	11	10	11	10	11	10				
JU520 BEG RHO	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50				
JU521 RHO BEG	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35				
2.SERIJA POLAZAK	19-Jun	29-Jun	10-Jul	20-Jul	31-Jul	10-Aug	21-Aug	31-Aug	11-Sep	21-Sep				
POVRATAK	29-Jun	10-Jul	20-Jul	31-Jul	10-Aug	21-Aug	31-Aug	11-Sep	21-Sep	28-Sep				
BROJ NOĆENJA	10	11	10	11	10	11	10	11	10	7				
JU520 BEG RHO	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50				
JU521 RHO BEG	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35				
3.SERIJA POLAZAK	19-Jun	26-Jun	03-Jul	10-Jul	17-Jul	24-Jul	31-Jul	07-Aug	14-Aug	21-Aug	28-Aug	04-Sep	11-Sep	
POVRATAK	26-Jun	03-Jul	10-Jul	17-Jul	24-Jul	31-Jul	07-Aug	14-Aug	21-Aug	28-Aug	04-Sep	11-Sep	18-Sep	
BROJ NOĆENJA	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	
JU520 BEG RHO	12:00-14:50	11:50-14:40	11:50-14:40	11:50-14:40	11:50-14:40	11:50-14:40	11:50-14:40	11:50-14:40	11:50-14:40	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	12:00-14:50	
JU521 RHO BEG	15:35-16:35	15:25-16:25	15:25-16:25	15:25-16:25	15:25-16:25	15:25-16:25	15:25-16:25	15:25-16:25	15:25-16:25	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	15:35-16:35	

*OVO SU PRELIMINARNA VREMENA LETOVA- MOŽE DOĆI DO PROMENE VREMENA LETA OD STRANE AVIO KOMPANIJE

PROGRAM PUTOVANJA:

1. dan – PUTOVANJE I TRANSFER. Putnici treba da budu na aerodromu "Nikola Tesla" u Beogradu kod šaltera za check-in, gde se sami prijavljuju za let i predaju prtljag **2,5 SATA PRE ZVANIČNO OBJAVLJENOG VREMENA LETA kada i ZAPOČINJE PAKET ARANŽMAN** (dobijaju „boarding pass“) Prolazi se pasoška i carinska kontrola i prati se broj izlaza (gate) i vreme za ukrcavanje. Let do Rodosa traje oko 1h i 50 min. Po sletanju, pristupa se šalterima za pasošku kontrolu, zatim se podiže predati prtljag. Transfer do hotela. Po dolasku u hotel, prijavljuje se na recepciji hotela, tako što se predaje vaučer i popunjava hotelski formular sa osnovnim podacima. Raspored soba vrši isključivo recepcija. Info sastanak sa predstavnikom agencije će putnici imati u zakazano vreme koje dobijaju u koverti sa ostalim informacijama i brojem telefona predstavnika "FIBULA TRAVEL".

2 – 7/9/10/11. dana - BORAČAK na bazi uplaćene usluge. Mogućnost odlaska na fakultativne izlete u organizaciji lokalne agencije. Obaveštenje o zakazanom vremenu transfera na aerodrom i vremenu leta za povratak u Srbiju dobija se 1 dan pre povratka putem poruke na recepciji hotela, oglasnoj tabli ili putem viber poruke od našeg predstavnika.

8/10/11/12. dan - TRANSFER I PUTOVANJE Odjavljivanje iz hotela/apartmana (oko 10h, a najkasnije do 11h). Slobodno vreme do dolaska transfera koji dolazi u zakazano vreme i prevozi na aerodrom na Rodosu. Odlazi se do šaltera za check-in i prijavljuje se za put i predaje prtljag i dobija „boarding pass“). Prolazi se pasoška i carinska kontrolu i prati broj izlaza (gate) i vreme za ukrcavanje. Let za Beograd. Po sletanju na aerodrom u Beogradu, završava se program putovanja. ***PRVI I POSLEDNJI DAN SU NAMENJENI ZA PUTOVANJE I TRANSFER.**

CENA ARANŽMANA OBUHVATA:

- **Avio prevoz** na relaciji Beograd–**RODOS**–Beograd (**sezonski let avio kompanije Air Srbija**, turistička klasa) - dozvoljeni prtljag do 23 kg po osobi i ručni do 8 kg;
- **Aerodromske takse:** Cene takse je podložna promeni, u slučaju povećanja taksi, putnik je u obavezi da izvrši doplatu pre započetog putovanja
- **Uslugu smeštaja** na destinaciji na bazi izabrane usluge I termina prema tabeli za **7/9/10/11 noćenja;**
- **Transfer grupni od aerodroma do hotela i od hotela do aerodroma** (na Rodosu)
- Usluge **predstavnik organizatora putovanja** ili ino-partnera, pružaoca usluga na destinaciji na srpskom;
- **YQ taksu - trenutnu** nadoknadu za gorivo, definisanom ugovorom sa avio prevoznikom. Cene takse je podložna promeni, i u slučaju novog povećanja cena goriva pa samim tim i taksi, putnik je u obavezi da izvrši doplatu pre započetog putovanja.

CENA ARANŽMANA NE OBUHVATA:

- Međunarodno **putno zdravstveno osiguranje, kao i osiguranje od otkaza aranžmana** (možete kupiti najkasnije 3 dana od datuma rezervacije);
- **Takse grčke vlade** koje se plaćaju recepciji hotela Taksa/Soba/Dnevno 1-2*= 0,50€, 3*=1,5€, 4*=3€, 5*=4€
- Troškove organizovanja **fakultativnih izleta;**
- Ostale individualne i nepomenute troškove;

NAPOMENE:

- Popusti za decu se primenjuju samo u pratnji dve punoplatežne osobe u istoj sobi.
- **Deca do 1,99 god. plaćaju 45€ avio kartu** i nemaju sedište u avionu, nemaju sedište u autobusu, ni ležaj u hotelu. Krevetac za bebe je na upit i kod pojedinih hotela se plaća; mora se obavezno naglasiti upit, prilikom rezervacije.
- Ukoliko dete putuje kao infant/beba (deca do 1,99 god), a na povratku sa putovanja puni 2 godine, mora platiti sedište u avionu zbog bezbednosnih pravila.
- Cena za 1/1 sobu - radi se isključivo na upit.

VAŽNE INFORMACIJE!

**PROVERITE DA LI VAM PASOŠI
VAŽE 3 MESECA OD PLANIRANOG
POVRATKA IZ GRČKE!**

*****OBAVEZNO DOSTAVITI
FOTOKOPIJU PASOŠA EMAILOM**

**AVIO KOMPANIJA NEĆE PUSTITI
PUTNIKA NA LET UKOLIKO NA
AVIO KARTI NIJE IDENTIČNO
NAPISANO IME I PREZIME KAKO
STOJI U PASOŠU**

NAČIN PLAĆANJA:

- ♦ **Gotovinsko plaćanje:** 40% prilikom rezervacije, ostatak 21 dana pre početka aranžmana.
- ♦ **Platne kartice: Visa, Master, Maestro, Dina** (isti uslovi kao gotovina),
- ♦ **Kreditne kartice Banca Intesa i Poštanske štedionice na 6 rate bez uvećanja**
- ♦ **Čekovi građana:** Akontacije iznosi 40% od ukupnog iznosa, a preostali iznos se uplaćuje deponovanim čekovima građana, tako da poslednja rata dospeva najkasnije 15. decembra 2024. godine (čekovi se deponuju na dan potpisivanja ugovora i moraju imati dospeće 15.-tog u mesecu);
- ♦ **Preko računa:** uz profakturu izdatu od strane TA FIBULA
- ♦ **Cena za "Rani Buking" je važeća** (po uslovima hotela) **samo uz uplatu od 40%-100%** od cene aranžmana kod većine hotela. U slučaju otkaza aranžmana uplaćenih po ceni za "Rani Buking", akontacija je nepovratna.

PROMOTIVNI USLOVI PLAĆANJA:

- 99 EUR prilikom rezervacije

- 10% do 01.FEB 2024.

- 20% do 01.MAR 2024.

- 10% do 01.APR 2024.

- 60% najkasnije 21 dan pred put ili odloženo plaćanje čekovima na 6 rata ili Intesa karticom na rate

U slučaju otkaza aranžmana uplaćenih do 31.01.2024. omogućeno je BESPLATNO OTKAZIVANJE DO 01.04.2023. Naplaćuju se samo administrativni troškovi u iznosu od 3.000 dinara.

(*osim za hotele koji zahtevaju uplatu od 50%-100%):

PLAĆANJE SE VRŠI U DINARSKOJ PROTIVVREDNOSTI PO SREDNJEM KURSU NARODNE BANKE SRBIJE NA DAN UPLATE

Organizator putovanja: "FIBULA TRAVEL"

Minimum za realizaciju programa 100 putnika. U slučaju nedovoljnog broja putnika organizator putovanja ima pravo otkaza putovanja, najkasnije 5 dana pre polaska. U slučaju otkaza aranžmana od strane organizatora putovanja, uplaćena sredstva organizator vraća putniku u roku od 5 dana. Opšti uslovi putovanja agencije Fibula Travel od 01.10.2021. godine su sastavni deo ovog programa. Opisi hotela dostupni su na zvaničnom web site-u Fibula Travel www.fibula.rs. Licenca OTP 100/2021 od 20.09.2021. godine, Garancija po Ugovoru o Garanciji putovanja broj 0008/2020, od 26.11.2020. zaključenog sa ugovaračem osiguranja Nacionalnom asocijacionom turističkih agencija PU "YUTA", Beograd, ul. Kondina br.14, Bankarska garancija broj 90-805-0167972.7 od 24.09.2021, Akcionarskog društva „HALBANK a. d. Beograd“, Garancija putovanja se aktivira bez odlaganja, odnosno u roku od 14 dana od dana nastanka osiguranog slučaja, kod Nacionalne asocijacione turističkih agencija PU "YUTA"

RAZNE NAPOMENE I INFORMACIJE:

PRIJAVLJIVANJE I DOKUMENTA ZA PUT:

Državljanima Republike Srbije nije potrebna viza za ulazak u zemlje Šengena do 90 dana u periodu od 6 meseci računajući od prvog dana prvog ulaska. Putnici moraju da imaju **PASOŠ R. SRBIJE KOJI JE VALIDAN NAJMANJE 3 MESECA** nakon planiranog datuma povratka iz zemalja Šengena. Putnici koji ne putuju sa pasošem **Republike Srbije**, obavezni su da se sami upoznaju sa viznim režimom zemlje u koju putuju i kroz koje putuju. Za decu koja putuju sa 1 roditeljem, potrebna je overena kod notara pismena **saglasnost drugog roditelja za izlazak iz zemlje**. U slučaju trećih lica, potrebna je saglasnost oba roditelja.

Putnicima se savetuje da prilikom ulaska u Grčku provere da li su im grčki pogranični organi stavili pečat o ulasku u pasoš (kako ne bi imali problema prilikom izlaska iz Grčke).

Procedura pravljenja rezervacije: Putnik uplaćuje akontaciju turističkoj agenciji, koja šalje najavu organizatoru/agentu/hotelu. Hoteli se rade na upit. Po dobijanju pismene potvrde od strane organizatora/agenta/hotela, rezervacija je konačno potvrđena. U slučaju da hotel ne može da potvrdi rezervaciju u željenom terminu, putniku se nude alternative (drugi termini, hoteli...) U slučaju da putnik ne prihvata ni jednu od ponuđenih opcija, uplaćeni iznos se **vraća u roku od najviše 2 radna dana**.

Putnik je u obavezi da **prilikom prijavljivanja za put NAVEDE PUNO IME I PREZIME, TAČNO KAKO STOJI U PASOŠU**, a naročito skrećemo pažnju da putnici koji imaju slovo **Đ** ili **DJ** u imenu ili prezimenu provere da li je isto tako napisano u ugovoru o putovanju. (posebno se odnosi na devojačko prezime putnice, skraćeni oblik imena i sl.). Pogrešno prijavljen podatak biće unet u avionsku kartu, vaučer za hotel i druga putna dokumenta i može prouzrokovati probleme putniku u nastavku putovanja kod pograničnih ili aerodromskih službi kao i u samim hotelima.

Avio kompanija neće pustiti putnika na let ukoliko na avio karti nije identično napisano ime i prezime kako stoji u pasošu.

Kod ostvarivanje popusta za dete, merodavan je **datum rođenja i starost deteta** na dan povratka sa putovanja i **obavezno treba dostaviti agenciji fotokopiju pasoša za dete**. Za sve ove slučajeve pogrešno prijavljenog podatka, Organizator putovanja ne snosi odgovornost već celokupan iznos štete i dodatnih troškova pripadaju putniku.

Putniku se PREPORUČUJE da poseduje **MEĐUNARODNO PUTNO OSIGURANJE** koje pokriva Covid-19 i može se kupiti kod nas u agenciji do polaska na put, kao i **OSIGURANJE OD OTKAZA ARANŽMANA**, NAJKASNIJE 3 dana od pravljenja rezervacije. Pogranične službe prilikom pasoške kontrole mogu zatražiti od putnika da pokaže propisanu količinu novčanih sredstava za vreme boravka (kartice, gotovina...), kao i međunarodno putno osiguranje.

BROJ DANA ARANŽMANA:

Cena aranžmana se obračunava po broju ostvarenih noćenja. Jedan hotelski dan kao i rezervisane usluge obračunaju se od 15:00 časova datuma početka putovanja do 10:00 časova poslednjeg dana aranžmana, bez obzira kada (u zavisnosti od satnica leta, na koje agencija ne može uticati) gost uđe u hotel. Kao početak aranžmana računa se trenutak sastanka na aerodromu, dva sata pre poletanja aviona iz Beograda, a kao kraj aranžmana sletanje u Beograd.

PRVI I POSLEDNJI DAN IZ PROGRAMA SU PREDVIĐENI ZA PUTOVANJE I TRANSFER i ne podrazumevaju celodnevni boravak u hotelu ili mestu opredeljenja, već samo označava kalendarski dan početka i završetka putovanja, tako da Organizator ne snosi odgovornost zbog večernjeg, noćnog ili ranog jutarnjeg leta, ulaska u sobu u kasnim večernjim časovima, napuštanje hotela u ranim jutarnjim časovima i slično. Vreme polaska ili dolaska putnika i ulaska ili izlaska putnika iz smeštajnog objekta uslovljen je procedurama na graničnim prelazima, stanju na putevima, dozvolama nadležnih vlasti, tehničkim i vremenskim uslovima ili višom silom koje mogu da utiču na vreme polaska aviona i drugog prevoznog sredstva na koje organizator ne može uticati, te zbog toga može doći do propuštanja usluga u hotelu za koje Organizator nije odgovoran.

PODACI O PREVOZNOJ SREDSTVU:

Predviđeno vreme leta za **RODOS – AERODROM: BEG–RHO–BEG** (LT-lokalna vremena) u tabeli u programu. Obaveza je putnika da dostave tačne brojeve mobilnih telefona i email adrese, kako bismo bili u mogućnosti da Vas obavestimo putem emaila ili SMS poruke o tačnom vremenu leta, odnosno dolasku putnika na aerodrom. Kontakt telefon osobe koja će biti prisutna prilikom čekiranja ukoliko bude neophodna bilo kakva pomoć, putnik dobija u email ili sms poruci kao i vreme dolaska na aerodrom i vremena leta. Telefon je aktivan 2,5 sata pre zvaničnog objavljenog vremena poletanja. **Obaveštenje putem e-maila ili sms-a se dostavlja najkasnije 24h pred put. Ukoliko iz bilo kog razloga putnici nisu dobili informaciju o tačnom vremenu poletanja aviona iz Beograda, obavezno kontaktirati agenciju.**

Avio prevoznik je Air Srbija. Po putniku je dozvoljeno nošenje 1 komada prtljaga do 23kg težine kao i 1 komad ručnog prtljaga do 8 kg koji odgovara dimenzijama max. 40x23x55 cm. Ne mogu se sabirati kilogrami, tako da dve osobe koje putuju zajedno, ne mogu predati 1 kofer preko 23 kg. Napominjemo da se svaki dodatni kilogram naplaćuje po važećoj tarifi avio prevoznika u momentu putovanja, a koja je podložna promeni. Deca mlađa od 2 godine (bebe) imaju pravo na 23 kg prtljaga za predaju kao i odrasli, ali nemaju pravo na ručni prtljag osim kolica kišobran koja predaju na ulasku u avion stjuardesi.

Let Beograd – RODOS (RHO) traje oko 1h i 50 min. Od momenta predaje prtljaga, brigu o putnicima preuzima služba aerodroma i avio kompanije a gost je dužan ponašati se po dobijenim instrukcijama. U slučaju kašnjenja aviona (na koju Agencija nema uticaja i koja zavisi od stanja na aerodromima u Beogradu, destinaciji putovanja i drugim faktorima vezanim za plan leta kroz druge zemlje), putnik će sve zvanične informacije o novom vremenu polaska dobiti isključivo od službe Aerodroma Nikola Tesla. Organizator putovanja nije odgovoran u slučaju oštećenja, kašnjenja ili gubitka prtljaga. U tom slučaju odmah se obratiti predstavniku avio kompanije ili osoblju na aerodromu (Lost&Found) kako biste zatražili odgovarajuću potvrdu (Property Irregularity Report), nakon toga obavestiti i predstavnika na destinaciji. Poslednjeg dana boravka na destinaciji, moguće je da povratak aviona u Beograd zbog kašnjenja započne ili se završi posle ponoćnih sati dana koji je objavljen kao poslednji dan boravka.

Raspored sedenja u avionu određuje aerodromska služba. Spojena mesta nisu zagarantovana putnicima koji se prijavljuju medju poslednjima ili kasne na let.

PODACI O SMEŠTAJNIM OBJEKTIMA:

Smeštajni objekti iz naše ponude su kategorizovani po zakonima zemlje u koju putujete. Shodno ugovoru sa ino partnerom "FIBULA travel" navodi kategorije u skladu sa zakonima zemlje u kojoj se objekat nalazi.

Smeštaj u objektima je u standardnim dvokrevetnim sobama 1/2 ili dbl ili std. (standardna soba podrazumeva kvalitet koji zadovoljava boravak za 2 osobe u sobi na standardnim razdvojenim krevetima ili bračnom ležaju). **Treća, četvrta, peta odrasla osoba i deca po pravilu koriste pomoćni ležaj koji može biti manji u odnosu na standardni, metalni krevet na rasklapanje ili fotelja što se može odraziti na komfor putnika.**

RASPODELU SOBA U HOTELU VRŠI RECEPCIJA PO DOLASKU. "FIBULA TRAVEL" će proslediti zahteve i želje putnika hotelu, ali nije u mogućnosti da garantuje za iste.

Doplata za jednokrevetnu sobu iznosi od 60% do 100% u zavisnosti od pravila hotela, fiksno zakupa apartmana i sl. I isključivo je na upit.

Ulazak u sobe može biti posle 15h prvog dana programa, a **napuštanje soba** iz hotela je **do 11h** poslednjeg dana programa.

Organizator putovanja ne može biti odgovoran ukoliko usled nedovoljnog broja gostiju u hotelu, način usluge ishrane bude promenjen (umesto švedskog stola-serviranje menija). Ukoliko jedan od sadržaja hotela nije u funkciji usled objektivnih okolnosti, organizator putovanja ne snosi odgovornost za isto.

Posebni zahtevi gostiju kao što su spratnost, pogled na more ili bazen ukoliko već ne postoje kao doplatne kategorije, se prosleđuju hotelu kao napomena/molba uz rezervaciju. Prilikom potvrde rezervacije, hotel ne potvrđuje istovremeno i molbu/napomenu, već na dan dolaska gostiju, samo ukoliko postoji raspoloživost za traženo, izlazi u susret.

Korišćenje TV ili klime u sobama/apartmanima su usluge koje se posebno plaćaju, osim ako je drugačije naznačeno u cenovniku. Vreme rada klima uređaja, razlikuje se u zavisnosti od hotela i ne podrazumeva 24 sata neprekidnog trajanja.

Sve navedene usluge ili sadržaji hotela samo označavaju da ih hotel poseduje ali ne i da su besplatni, sem ako je iričito navedeno tako: FREE ili BESPLATNO (*klima, sef, fitness, masaža, sauna, sportski tereni...*)

Besplatan internet ili oznaka WIFI ne podrazumeva jak signal ili brz internet u svim delovima hotela. Internet može biti sporiji u određenim delovima hotela kao i u određeno doba dana.

Na web sajtu Organizatora **nije moguće objaviti fotografije svih vrsta smeštajnih kapaciteta** hotela (standard sobe, superior sobe, lux sobe, studija, apartmana, family sobe...). Sobe se mogu razlikovati usled promene nameštaja, redekacije, renoviranja, pogleda i pozicije sobe, različitih struktura kupatila (tuš kada ili kada i sl...)

Dress code/pravila oblačenja (većina hotela, a naročito hoteli viših kategorija 4* i 5* imaju obavezan dress code za vreme obroka u restoranima, obično večera. Zabranjen je ulazak u kratkim pantalonama i zahteva se od muškaraca da imaju pantalone sa dugim nogavicama).

Produžetak boravka u sobama poslednjeg dana odobrava isključivo recepcija hotela uz nadoknadu na licu mesta.

All Inclusive usluga u hotelima **počinje sa prijavom u hotel (check-in) i završava sa odjavom iz hotela (check-out).**

U slučaju da se opis odabranog smeštajnog objekta ne nalazi na našoj web stranici ili u programu Putovanja, isti ćemo poslati putnicima na email ili ga mogu preuzeti u našim poslovnicama.

Opisi plaža su generalni, te na istoj može biti različitih struktura tla, od sitnog peska do šljunka. Takodje se u opisima može razlikovati stanje na obali i plaži od dela ulaska u vodu (pesak van vode, šljunak u vodi i sl.)

Buka u objektima oko hotela, regulisana je lokalnim zakonima i pravilima i o njima brinu nadležni inspekcijski organi na destinaciji.

Apartmani i hoteli nižih kategorija u Grčkoj koriste sistem solarnih bojlera za zagrevanje vode, što podrazumeva nešto nižu temperaturu tople vode, u odnosu na uobičajenu, kao i manji pritisak tople vode u određenim periodima dana ili primenu tople vode samo u određenim delovima dana (obično 17-21h).

Obzirom da su apartmani i hoteli objekti koji svoje usluge ostvaruju rentiranjem, nije za očekivati nove madrace, posteljinu, frižidere i šporete već opremu koju je neko upotrebljavao pre Vas prethodnih godina ali se Vama ustupa u tehnički ispravnom stanju

U objektima na bazi najma, moguće je da se opremljenost kuhinje razlikuje od objekta do objekta, usled loma ili otudjenja opreme.

Oprema ne podrazumeva kompletan servis na kakav ste navikli u svom domu i (različite vrste šerpi, supijera, kadica) već bazičnu opremljenost priborom za jelo, čašama, šoljama i tanjirima. Upotreba kuhinje u apartmanima je bazičnog karaktera za podgrejavanje.

Gost preuzima brigu čuvanja prtljaga tokom celog putovanja i vrednih stvari te stoga savetujemo da koristite sefove, a vrednosti ne ostavljate u sobi.

FAKULTATIVNI IZLETI:

Fakultativni izleti su izleti koje organizuje lokalna turistička agencija. Prijavljivanje kao i plaćanje izleta se vrši na licu mesta bez odgovornosti organizatora putovanja ili predstavnika agencije za kvalitet i povoljnost cene.

PREDSTAVNIK AGENCIJE

Zbog velikog broja razuđenih hotela na pojedinim destinacijama/ostrvima u okviru paket aranžmana, transfer od aerodroma do hotela na dolasku i od hotela do aerodroma na povratku autobusom, minibusom ili taksijem će se često obavljati bez predstavnika agencije u vozilu. Putnici imaju predstavnika agencije na destinaciji na srpskom jeziku koji će im održati info sastanak u njihovom ili obližnjem hotelu i biti na raspolaganju za potrebne informacije vezane za boravak i povratak, radi dodatnih informacija, mogućih fakultativnih izleta ili eventualne pomoći (**usluge predstavnika ne podrazumevaju celodnevno ili svakodnevno prisustvo**). Kasnija komunikacija sa gostima može biti i putem telefona, viber, what's up ukoliko putnici imaju pitanja vezana za boravak na destinaciji.

Prilikom transfera do hotela, koji se nalaze u gradskim zonama, moguće je da autobus ne može da ostavi putnike ispred samog hotela, već na najbližem mogućem mestu.

U slučaju neadekvatnog smeštaja ili bilo kog drugog problema, mole se putnici da o tome obaveste predstavnika na prvom info sastanku ili telefonom, prvog dana boravka. Napominjemo da reklamacije za koje agencija sazna poslednjeg dana boravka ili po povratku putnika neće biti razmatrane.

Sve usmene informacije koje nisu u skladu ili su u suprotnosti sa objavljenim programom putovanja, ne mogu biti predmet prigovora putnika za neispunjenje obaveze organizatora. Putnik je obavezan bez odlaganja na licu mesta opravdati prigovor saopšti predstavniku Organizatora, a u hitnim slučajevima ako ovaj nije trenutno dostupan, neposrednom pružaocu usluge (npr. hotelijeru i dr.). Za prigovore, pritužbe reklamacije, pomoć i hitne slučajeve putnik može kontaktirati organizatora na tel. +381 11 655 89 38 u toku radnog vremena radnim danima od 09.00h. do 20.00 h, subotom od 09.00-15.00 h ili preko e-maila info@fibula.rs. Putnik je u obavezi da dobronamerno saraduje i strpljivo sačeka da se opravdana reklamacija na licu mesta otkloni u primerenom roku i prihvati ponuđeno rešenje koje odgovara ugovorenoj usluzi. Ako uzrok reklamacije nije otklonjen na licu mesta, putnik sa predstavnikom Organizatora, o tome sastavlja pisanu potvrdu u dva primerka koju obe strane sačinjavaju i potpisuju. Putnik zadržava jedan primerak ove potvrde. Ako je uzrok reklamacije otklonjen na licu mesta, putnik je obavezan potpisati potvrdu o istom, a u suprotnom činjenica da je nastavio korišćenje adekvatnog alternativnog rešenja smatra se da je Program u celosti izvršen. Lokalni predstavnici nemaju pravo da priznaju bilo kakve zahteve za naknadu, već isključivo Organizator. Osoba zadužena za reklamacije u agenciji Fibula je Zlatica Ivanović email adresa: prodaja5@fibula.rs

Opise i fotografije svih hotela, možete naći na našoj web stranici www.fibula.rs